

TALENTO, CULTURA Y ORGANIZACIÓN	Código: PA02.02
	Fecha aprobación: Junio'25
CONTRATACIÓN DE DOCENTES A TIEMPO PARCIAL, DOCENTES A TIEMPO COMPLETO Y PERSONAL CORPORATIVO	
	Versión: 3.0 WEB

RESULTADOS ESPERADOS Y ENFOQUE DEL PROCESO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

MACROPROCESO <i>(Según mapa de procesos de la organización)</i>	PA02 TALENTO, CULTURA Y ORGANIZACIÓN		
PROCESO	PA02.02 Contratación de Docentes a Tiempo Parcial, Docentes a Tiempo Completo y Personal Corporativo.	ALCANCE	Titulaciones Oficiales y Formación Permanente
SUBPROCESOS	PA02.02.01 Recepción de documentación y alta en sistemas: Docentes a Tiempo Parcial PA02.02.02 Recepción de documentación y alta en sistemas: Docentes a Tiempo Completo y Personal Corporativo.		
RESPONSABLE <i>(Incluir Departamento responsable)</i>	Servicios al Empleado		

OBJETIVO GENERAL DEL PROCESO Contratar Personal Docente a Tiempo Parcial, Personal Docente a Tiempo Completo y Personal Corporativo.

OBJETIVOS OPERATIVOS DEL PROCESO O RESULTADOS ESPERADOS			ALINEACIÓN CON ODS	ALINEACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO	
Nº	Descripción del Objetivo/resultado esperado del proceso	Nº	Objetivo Desarrollo Sostenible	Nº	Objetivo relacionado del Plan Estratégico
1	Gestionar la relación contractual con la Universidad				
2	Dar de alta en Seguridad Social a los empleados				

GRUPOS DE INTERÉS	EXPECTATIVAS Y NECESIDADES <i>(Por qué es importante para el grupo de interés/Cómo se ve beneficiado)</i>	SISTEMA /INDICADORES DE SEGUIMIENTO <i>(Qué sistema/indicadores de control se van a utilizar para asegurar su cumplimiento. Ejemplo: Encuestas de satisfacción / Nª de publicaciones)</i>
Empleados	Realizar la contratación del empleado, tener las condiciones laborales y económicas	Checklist de Documentación Información de GEA/UPD Contratos

TALENTO, CULTURA Y ORGANIZACIÓN	Código: PA02.02
	Fecha aprobación: Junio'25
CONTRATACIÓN DE DOCENTES A TIEMPO PARCIAL, DOCENTES A TIEMPO COMPLETO Y PERSONAL CORPORATIVO	Versión: 3.0 WEB

RECURSOS Y REQUISITOS NECESARIOS

RECURSOS NECESARIOS	
Recursos Materiales <i>(Qué elementos materiales son necesarios para la realización del proceso)</i>	Equipo Humano <i>(Qué personas son necesarias para la realización del proceso)</i>
GEA UPD Labor Sistema RED	Servicios al Empleado

REQUISITOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROCESO			
Proveedores <i>(Qué departamento entrega)</i>	Elementos de Entrada <i>(Qué entrega)</i>	Elementos de Salida <i>(Cuál es la finalización del proceso)</i>	Destinatarios <i>(Quién lo recibe)</i>
Jefes de estudios/coordinadores T&T Empleado docente TP	Candidato Información del candidato Documentación necesaria	Contrato Alta en SS	Empleado Docente Tiempo Parcial

REQUISITOS NORMATIVOS

SISCAL		ISO 9001:2015	
Criterio	4. Gestión del personal docente	Cláusula	7. Apoyo
Directriz	4.2. Se debe dotar a los programas ofertados de profesorado capacitado, competente y cualificado, de acuerdo con la normativa y reglamentación aplicable, haciendo uso de los mecanismos establecidos en la institución.	Subcláusula	7.1. Recursos. 7.2. Competencia. 7.3. Toma de conciencia. 7.4. Comunicación. 7.5. información documentada.
Criterio	5. Gestión de los recursos materiales y de los servicios y personal de apoyo.		
Directriz	5.3. El centro debe tener implantados procesos para la dotación de los recursos, servicios y personal de apoyo cuando se hayan identificado necesidades. En caso de que los procesos de contratación no dependan directamente del centro deben implementar los procesos de solicitud a los órganos de orden superior correspondientes.		

TALENTO, CULTURA Y ORGANIZACIÓN	Código: PA02.02
	Fecha aprobación: Junio'25
CONTRATACIÓN DE DOCENTES A TIEMPO PARCIAL, DOCENTES A TIEMPO COMPLETO Y PERSONAL CORPORATIVO	Versión: 3.0 WEB

DESPLIEGUE DEL PROCESO

REGISTROS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS

REGISTROS <i>(Resumen de los registros incluidos en la descripción de las actividades)</i>	
Código <i>A rellenar Calidad</i>	Registro
N/A	Informes PowerBI
N/A	Plataforma Labor
N/A	Contrat@ (SEPE)
N/A	IDC (Sistema RED)
N/A	TA (Sistema RED)
	Portal del empleado
N/A	Ficha de datos personales

PROCESOS, REGISTROS / FORMATOS Y DOCUMENTOS INTERNOS RELACIONADOS <i>(Otros registros que es necesario tener y que pertenecen A otros procesos)</i>	
Código <i>A rellenar Calidad</i>	Registro
PO02.01.01	Proceso de asignación de profesorado.
PA02.01	Proceso de Selección

DOCUMENTOS EXTERNOS RELACIONADOS <i>(Normativa, legislación aplicable, etc...)</i>
<p>DNI. CV. Número de cuenta. Títulos. Contrato de trabajo.</p> <p>Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, Ley General de la Seguridad Social</p> <p>Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, Ley del Estatuto de los Trabajadores</p> <p>Resolución de 5 de abril de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el VIII Convenio Colectivo de centros de enseñanza de peluquería y estética, de enseñanzas musicales y de artes aplicadas y oficios artísticos Convenio Colectivo estatal de empresas de consultoría y estudios de mercado y de la opinión pública</p> <p>Convenio Colectivo nacional de centros de enseñanza privada de régimen general o enseñanza reglada sin ningún nivel concertado ni subvencionado</p> <p>Convenio Colectivo del sector de establecimientos sanitarios de hospitalización, asistencia sanitaria, consultas y laboratorios de análisis clínicos de la Comunidad de Madrid</p> <p>Convenio Colectivo nacional de universidades privadas, centros universitarios privados y centros de formación de postgraduados</p>

TALENTO, CULTURA Y ORGANIZACIÓN	Código: PA02.02
	Fecha aprobación: Junio'25
CONTRATACIÓN DE DOCENTES A TIEMPO PARCIAL, DOCENTES A TIEMPO COMPLETO Y PERSONAL CORPORATIVO	Versión: 3.0 WEB

OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS:

VALIDACIÓN DEL PROCESO

ELABORA	REVISAR	APRUEBA
SERVICIOS AL EMPLEADO	VICERRECTORADO DE CALIDAD	CONSEJERO DELEGADO

HISTORIAL DE MODIFICACIONES

REVISIÓN	FECHA	CAMBIOS
01	Febrero'23	Edición inicial del documento.
02	Febrero'24	Incorporación criterios ISO/SISCAL
03	Junio'25	<p>Se realizan algunos cambios para incorporar algunas observaciones realizadas por los evaluadores de SISCAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se cambia el nombre del proceso, pasando de denominarse Gestión de la Contratación a Contratación de Docentes a Tiempo Parcial, Docentes a Tiempo Completo y Personal Corporativo. - Se cambia el nombre del Subproceso PA02.02.02, pasando a denominarse Recepción de documentación y alta en sistemas: Docentes empleados a Tiempo Completo y Personal Corporativo. <p>Se reajustan y revisan los registros. Se cambia el valor del estándar de calidad del indicador 481. Se cambia quién debe aportar el dato del indicador 77.</p>