

Guía docente

Informática de Gestión

Grado de Business Analytics



Contenido

1. ¿En qué consiste la asignatura?	2
2. ¿Qué se espera de ti?.....	2
3. Metodología	4
4. Plan de trabajo	5
5. Sistema y criterios de evaluación	7
6. Cómo contactar con el profesor	8
7. Bibliografía	8

1. ¿En qué consiste la asignatura?

La asignatura *Informática de Gestión* introduce al estudiante en el uso de herramientas informáticas para el tratamiento y análisis de datos aplicados al ámbito empresarial. El foco principal está en el manejo de hojas de cálculo (Excel), la utilización de funciones avanzadas, la construcción de tablas y gráficos dinámicos, y la elaboración de informes y presentaciones que aporten valor en la toma de decisiones.

En el grado de *Business Analytics*, esta asignatura proporciona la base práctica y conceptual para trabajar con datos en contextos reales de gestión. El estudiante aprenderá a organizar, transformar y analizar información, desarrollar visualizaciones adaptadas a diferentes problemas y comunicar resultados de manera clara y profesional, tanto por escrito como oralmente. Se trata de una formación esencial para futuros analistas de negocio, ya que combina la dimensión técnica con la capacidad de interpretación y comunicación, dentro de un marco global y orientado a la sostenibilidad y la ética profesional.

Datos básicos de la asignatura

- Créditos ECTS: 6
- Carácter: Básica
- Idioma: Español
- Modalidad: Presencial
- Organización temporal: 1º curso, 1º semestre

2. ¿Qué se espera de ti?

A través de las **14** unidades didácticas de la asignatura *Informática de Gestión*, se pretende que desarrolles competencias prácticas y analíticas orientadas al manejo de herramientas informáticas aplicadas al ámbito empresarial. Durante el semestre trabajarás con hojas de cálculo (Excel) y aprenderás a organizar, transformar y analizar información para resolver problemas de gestión y comunicar resultados de manera eficaz.

Se espera que:

- Utilices la hoja de cálculo como herramienta básica para el tratamiento de datos.
- Apliques funciones y técnicas de análisis adecuadas a cada tipo de información.
- Desarrolles diferentes tipos de visualización de datos para facilitar la interpretación de resultados.
- Redactes informes claros y fundamentados que aporten valor a la toma de decisiones.
- Participes activamente en las prácticas individuales y colaborativas, compartiendo soluciones y debatiendo propuestas.
- Hagas presentaciones orales explicando resultados a partir del análisis de datos.

Comentado [PS1]: En lugar de Somos #Uaxmakers, poner el nombre de la titulación

Conocimientos y contenidos

- La asignatura **Informática de Gestión / Business Computing** proporciona al estudiante los conocimientos esenciales sobre el uso de herramientas informáticas aplicadas a la gestión empresarial y al análisis de datos económicos. Su propósito es que el alumno comprenda cómo las tecnologías de la información facilitan la toma de decisiones en entornos empresariales y financieros.
- El programa aborda el manejo avanzado de hojas de cálculo, la creación de tablas y gráficos dinámicos, y la elaboración de informes profesionales para la presentación y análisis de resultados. Asimismo, se profundiza en el uso de herramientas digitales que permiten procesar, visualizar e interpretar grandes volúmenes de datos, mejorando la eficiencia y la capacidad analítica del estudiante en contextos empresariales.
- Además, la asignatura introduce los fundamentos del tratamiento de datos y su aplicación práctica en la empresa, desarrollando una comprensión crítica sobre el papel de la informática de gestión en la mejora de los procesos organizativos, la productividad y la toma de decisiones basada en la información.

Competencias

- **C8:** Comprender los principios económicos y empresariales básicos aplicados al uso de herramientas informáticas.
- **C9:** Analizar las funciones fundamentales de la empresa mediante el uso de tecnologías de gestión y análisis de datos.
- **C10:** Aplicar herramientas digitales para la gestión eficiente de la información y la resolución de problemas empresariales.

Habilidades y Destrezas

Al finalizar el semestre, serás capaz de:

- **HD3:** Desarrollar habilidades de análisis crítico y resolución de problemas mediante el uso de herramientas informáticas.
- **HD4:** Fomentar la capacidad de trabajo autónomo y el aprendizaje continuo en entornos digitales.

Para alcanzar los objetivos de la asignatura, será necesario que participes en los debates que proponemos, pues de esta manera, conseguirás un aprendizaje más completo y enriquecedor. No queremos alumnos pasivos que reciban una información y que la procesen, queremos alumnos con opinión y con ganas de aprender y aportar otros puntos de vista. Para ello esperamos:

- Que participes en los foros de manera activa y aportando conocimiento y experiencias.
- Que trabajes en las actividades que te proponemos y las entregues en el plazo de tiempo estimado.
- Que seas capaz de valorar la importancia de la familia como agente educativo.
- Que comprendas la importancia de una buena relación familia-centro y cómo podemos mejorar esta relación.

Comentado [PS2]: En lugar de Somos #Uaxmakers, poner el nombre de la titulación

- Que realices todas las consultas que necesites para entender todos los contenidos que tiene este módulo.

3. Metodología

Aquí encontrarás los materiales clave para comenzar tu proceso de aprendizaje.



La **guía docente** que presentará la asignatura y su enfoque, para que entiendas mejor los contenidos y el contexto en el que trabajaremos.

La asignatura de *Informática de Gestión* se desarrolla de manera presencial, combinando explicaciones teóricas con un enfoque aplicado al análisis y presentación de datos empresariales. El objetivo es que adquieras un dominio progresivo de la hoja de cálculo y seas capaz de aplicar las herramientas vistas en clase a casos reales de gestión, a través de ejercicios, proyectos y presentaciones.

Esta asignatura se estructura en **14 temas** que avanzan de forma progresiva: desde los conceptos básicos de Excel hasta el uso de funciones avanzadas, tablas dinámicas, análisis de hipótesis e integración de datos externos. Cada bloque combina teoría, práctica y actividades de aplicación, de forma que los aprendizajes de una semana sirven de base para las siguientes.

Dinámica de las sesiones

- **Clases teóricas:** en cada tema se presentan los fundamentos conceptuales del uso de la hoja de cálculo, con apoyo en ejemplos prácticos. El profesor expone, explica y resuelve dudas, conectando los contenidos con aplicaciones reales de la gestión empresarial.
- **Clases prácticas / seminarios:** se resuelven casos y ejercicios aplicados con Excel, tanto de manera guiada como autónoma, para afianzar la comprensión y fomentar el análisis crítico.
- **Actividades individuales:** a lo largo del semestre realizarás ejercicios, prácticas de análisis de datos y tareas aplicadas que se revisan en clase, permitiendo identificar mejoras y consolidar aprendizajes.
- **Actividades colaborativas:** trabajarás en equipos reducidos (3–5 personas) en proyectos de análisis de datos, creación de dashboards y presentaciones. Los resultados se discuten en clase y se contrastan con otras propuestas, favoreciendo el aprendizaje compartido.
- **Corrección en el aula:** muchas de las actividades, tanto individuales como grupales, se revisan durante las sesiones presenciales, garantizando un feedback inmediato.

Actividades formativas

- **Sesiones magistrales - 15 horas:** para la exposición de contenidos esenciales.

- **Clases participativas - 22 horas:** orientadas a la participación activa del alumnado.
- **Elaboración de proyectos y resolución de retos - 23 horas:** centradas en la adquisición de destrezas prácticas e instrumentales.
- **Estudio personal, resolución de casos o problemas y búsquedas bibliográficas- 82 horas:** orientadas a la autonomía del estudiante y al desarrollo de competencias investigadoras.
- **Tutorías- 5 horas:** seguimiento personalizado del progreso académico.
- **Pruebas de conocimiento- 3 horas:** cuestionarios, exámenes parciales o finales para valorar la asimilación de contenidos.

Actividades individuales y/o grupales

Las actividades deberán resolverse y entregarse dentro del plazo establecido a través del buzón habilitado en el aula virtual. En algunos casos también se presentarán en clase, lo que permitirá su evaluación y la obtención de un feedback personalizado. Estas actividades forman parte de la **evaluación continua** y tendrán un peso en la nota final.

Participación en foros

Se espera que el estudiante participe de manera activa en los debates y foros propuestos por el profesor, aportando ideas fundamentadas y fomentando el intercambio de conocimientos.

Examen parcial

El estudiante realizará un examen parcial, **según lo previsto en el cronograma**, que permitirá valorar el progreso en la adquisición de los contenidos y competencias de la asignatura.

Examen final

Para superar la asignatura será necesario realizar y aprobar el examen final en la convocatoria correspondiente, de acuerdo con la normativa de la universidad.

4. Plan de trabajo

El plan de trabajo que aquí te presentamos es el predefinido para superar la asignatura con éxito.

- Esta asignatura comienza el día **02/10/2025** y finaliza el **16/01/2026**.
- El **examen parcial** de la asignatura deberá realizarse el día **21/11/2025**.
- El **examen final** de la asignatura deberá realizarse en **enero de 2026** (fecha a confirmar por la Universidad).

Cronograma de Informática de Gestión			
SEMANA	UNIDADES Y CONTENIDOS	ACTIVIDADES	
		INDIVIDUALES	COLABORATIVAS
SEMANA 1	JUEVES - Bienvenida y Presentación de la asignatura	Ejercicios de introducción y manejo inicial.	Hoja compartida con datos simples y gráficos básicos.
	VIERNES - Tema 1 - Introducción a Excel: entrada de datos básicos.		
SEMANA 2	JUEVES - Tema 2 - Ordenar, filtrar y rangos de celdas	Ejercicios de ordenación y filtros personalizados.	Creación conjunta de una tabla de clasificación.
	VIERNES - Practica Tema 2		
SEMANA 3	JUEVES - Tema 3 - Limpieza, validación y formato de datos.	Corrección de errores en un set de datos.	Validación de datos en un caso práctico.
	VIERNES - Practica Tema 3		
SEMANA 4	JUEVES - Tema 4 - Representaciones y casos. Análisis básico con Excel.	Creación de gráficos de barras, líneas y sectores.	Comparación de resultados entre grupos.
	VIERNES - Practica Tema 4		
SEMANA 5	JUEVES - Tema 5 - Funciones más comunes en Excel.	Uso de SUMA, PROMEDIO, CONTAR.SI.	Resolución de un caso con funciones combinadas.
	VIERNES - Practica Tema 5		
SEMANA 6	JUEVES - Tema 6 - Formatos y gestión de tablas de datos	Creación de una tabla de ventas con formato condicional.	Trabajo en grupo sobre tablas de resumen.
	VIERNES - Practica Tema 6		
SEMANA 7	JUEVES - Tema 7 - Presentación de resultados	Elaboración de un informe en hoja Excel.	Presentación en grupo de un caso aplicado.
	VIERNES - Practica Tema 7		
SEMANA 8	JUEVES - Repaso guiado		
	VIERNES - Examen Parcial		
SEMANA 9	JUEVES - Tema 8 - Trabajo con datos agrupados.	Análisis de series de datos.	Resolución de caso con agrupación por categorías.
	VIERNES - Practica Tema 8		
SEMANA 10	JUEVES - Tema 9 - Tablas dinámicas y gráficos dinámicos (I).	Creación de tabla dinámica.	Construcción de un dashboard simple.
	VIERNES - Practica Tema 9		

Cronograma de Informática de Gestión			
SEMANA	UNIDADES Y CONTENIDOS	ACTIVIDADES	
		INDIVIDUALES	COLABORATIVAS
SEMANA 11	JUEVES – Tema 10 – Tablas dinámicas y gráficos dinámicos (II). VIERNES – Practica Tema 10	Aplicar segmentaciones y campos calculados.	Comparación de escenarios en grupos.
SEMANA 12	JUEVES – Tema 11 - Extensión del uso de funciones de cálculo. VIERNES – Practica Tema 11	Ejercicios avanzados con BUSCARV y SI anidado.	Caso de simulación de ventas.
SEMANA 13	JUEVES – Tema 12 – Análisis de hipótesis. VIERNES – Practica Tema 12	Uso de la herramienta "Buscar objetivo".	Escenarios comparativos en grupos.
SEMANA 14	JUEVES – Tema 13 - Importación de datos & Tema 14 – Trabajo con hojas vinculadas y plantillas. VIERNES – Presentación de proyectos finales + cierre de la asignatura.	Importar y limpiar un dataset externo.	Proyecto final de integración de datos y presentación.

5. Sistema y criterios de evaluación

Tu calificación final, estará en función del siguiente sistema de evaluación:

- El **50 %** de la nota será la que obtengas en la **evaluación continua**. Para ello se tendrá en cuenta:
 - Realización de prácticas y ejercicios propuestos: **20 %** de la nota final.
 - Presentación de trabajos individuales y/o en grupo: **30 %** de la nota final.
- El examen parcial de la asignatura (no eliminatorio) supondrá el **10 % de la nota final**.
- El examen final de la asignatura supondrá el **40 % de la nota final**.

Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura y, además:

La nota media de todas las actividades en cada asignatura deberá ser igual o mayor de 5,0 sobre 10,0 para promediar con el examen. Al igual que la nota del examen deberá ser igual o mayor de 5,0 sobre 10,0 para promediar con las actividades.

Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria es necesario obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido el *feedback* correspondiente a las mismas por parte del profesor, o bien aquellas que no fueron entregadas.

6. Cómo contactar con el profesor

Puedes ponerte en contacto con el profesor de la asignatura, **Rafael Saucedo**, a través del servicio de mensajería del **Campus Virtual**. Para ello, deberás acceder al apartado “Mensajes” que encontrarás en la esquina superior derecha. Recibirás respuesta a la mayor brevedad posible.

Asimismo, puedes solicitar una tutoría en los días y horarios fijados en la asignatura accediendo a la **Sala de tutorías** del campus.

7. Bibliografía

Bibliografía Básica:

- Alexander, M. (2019). *Excel Bible*. John Wiley & Sons. ISBN: 9781119514787
- Winston, W. (2019). *Microsoft Excel 2019: Data analysis and business modeling*. Pearson. ISBN: 1509305882



© Universidad Alfonso X Mare Nostrum

UAX Universidad
Alfonso X el Sabio
Mare Nostrum